

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PENGUSULAN JUDUL TUGAS AKHIR MAHASISWA

Program Studi Teknik Pertambangan • Fakultas Teknologi Industri
Universitas Muslim Indonesia

MULAI



DOKUMEN TERKAIT

1. Formulir Pengusulan Judul TA
2. Template Proposal TA
3. Panduan Penulisan Tugas Akhir



CATATAN PENTING

- 1 Mahasiswa hanya diperbolehkan mengajukan maksimal 2 alternatif judul.
- 2 Judul yang disetujui tidak dapat diganti tanpa persetujuan tertulis dari pembimbing dan Kaprodi.
- 3 Jika judul ditolak, mahasiswa harus mengajukan ulang sesuai waktu yang ditentukan.

1



Mencari Topik/tema Tugas Akhir

Mahasiswa mencari topik/tema tugas akhir yang relevan dengan bidang keilmuannya.



Penanggung Jawab Mahasiswa



Waktu Minggu ke-1

2



Konsultasi Awal

Konsultasi awal dengan calon dosen pembimbing untuk membahas kelayakan topik.



Penanggung Jawab Mahasiswa & Dosen



Waktu Minggu ke-1 s.d. ke-2

3



Pengajuan Usulan Judul

Mahasiswa mengisi dan mengajukan Formulir Usulan Judul Tugas Akhir melalui sistem online.



Penanggung Jawab Mahasiswa



Waktu Minggu ke-2

4



Evaluasi Kelayakan Judul

Evaluasi kelayakan judul oleh Koordinator Tugas Akhir atau Tim Akademik.



Penanggung Jawab Koordinator TA



Waktu Minggu ke-3

Judul Layak?

TIDAK

Revisi judul (ajukan ulang)

Perbaiki sesuai masukan

YA

5



Penetapan Dosen Pembimbing

Penetapan dosen pembimbing oleh Koordinator TA dan disahkan Ketua Program Studi.



Penanggung Jawab Kaprodi / Koordinator TA



Waktu Minggu ke-4

6



Pengumuman Hasil

Pengumuman persetujuan judul dan dosen pembimbing kepada mahasiswa.



Penanggung Jawab Admin Prodi



Waktu Minggu ke-4

7



Penyusunan Proposal

Mahasiswa mulai menyusun proposal tugas akhir.



Penanggung Jawab Mahasiswa



Waktu Setelah pengesahan judul

SELESAI

Mahasiswa siap menyusun proposal tugas akhir

